

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU NORD-OUEST

DEPARTEMENT DE LA MENCHUM

SERVICE DES AFFAIRES ECONOMIQUES ET
FINANCIERES

COMMISSION DEPARTEMENTALE DE
PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

NORTH-WEST REGION

MENCHUM DIVISION

SERVICE FOR ECONOMIC AND
FINANCIAL AFFAIRS

DIVISIONAL TENDER'S BOARD

TENDER NOTICE

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER BY EMERGENCY PROCEDURE

N° 07/ ONIT/E28/SEFA/DTBMCH/2026 OF 26/08/2026

**FOR THE INSTALLATION OF SOLAR STREETLIGHTS IN SOME
LOCALITIES OF WUM MUNICIPALITY IN WUM CENTRAL
SUBDIVISION, MENCHUM DIVISION OF THE NORTH WEST
REGION.**

Funding Source: Public Investment Budget (BIP / MINEPAT)

Fiscal Year: 2026

Budget Imputation Code: 22 251 4 33000004 041 523415

Name of Project	Project Amount Lot 1 (WORKS)	Amount of bid bond	Cost of tender file
The Installation Of Solar Streetlights In Some Localities Of Wum Municipality In Wum Central Subdivision, Menchum Division Of The North West Region.	98,500,000	985,000 FCFA	98,500FCFA

The Senior Divisional Officer for Menchum; DELEGATED CONTRACTING AUTHORITY, initiates on the behalf of the Republic of Cameroon, an Open National Invitation to tender for the realization of the operation mentioned above:

1. PURPOSE OF THE TENDER FILE :

The purpose of the tender is the execution of works The Installation of Solar Streetlights in Some Localities of Wum Municipality in Wum Central Subdivision, Menchum Division of the North West Region. The works and service required are found in the detail description mentioned in the bill of quantities and cost estimates.

2. EXECUTION DEADLINE:

The maximum execution deadline provided for by the authorization officer for the execution of the works subject of this tender shall be **one hundred and twenty calendar days (4months)** with effect from date of notification of the Service Order to start execution.

3. ALLOTMENT:

The works subject to this invitation to tender shall be in one lot defined with specifications as in the table below:-

Lot	Works	Locality
1	The Installation of Solar Streetlights in Some Localities of Wum Municipality in Wum Central Subdivision, Menchum Division of the North West Region.	Wum-Waindo, Wanangwen, Zonghokwo, Magha, Naikom, Kesu, Bu Road, Zonghetegha, Wajung, Zongefu, Wum Central Subdivision, Menchum Division of the North West Region

4. Description of Works :

These works comprise the following descriptions:

LOT 100: INSTALLATION OF SOLAR STREETLIGHTS (200W All-in-One)
LOT 200: OPERATIONS AND CAPACITY BUILDING ACTIVITIES

5. PARTICIPATION AND ORIGIN OF BIDDERS:

Participation is open under the same conditions to all Cameroonian companies and business concerned that have proven experience in the field of building construction and civil engineering in general.

6. FUNDING :

The Works on This tender are funded by the budget of the Ministry of Economy, Planning and Regional Development, for 2026 financial year. The previewed cost of the entire works of this Open National Invitation to tender is: **98,500,000FCFA** (*Ninety Eight Million Five Hundred Thousand FrancsFCFA*) all taxes included.

7. ADMINISTRATION CHARGED WITH THE SIGNING OF THE CONTRACT

After the examination of the tender documents of the various bidders, and the choice of the successful bidder by the contracting authority, the contract will be signed between the latter and the Delegated Contracting Authority who is the **Senior Divisional Officer for Menchum**.

8. TEMPORAL BID BOND (TENDER GUARANTEE) :

The bids should be accompanied by a bid bond (Bank Tender Guarantee), established as per the indicated Model in this tender file, by a financial institution accredited by the Ministry of Finance, and of an Amount equal to: **Nine Hundred and Eighty Five Thousand francs CFA (985,000 FCFA)**.

To avoid being rejected, the original copy of the bid bond (Bank tender guarantee) should be produce dating less than 3 (three) months.

Thebid bond shall automatically be liberated highest 30 (thirty) days upon expiration of the validity of the bids for the unsuccessful bidders. In case where the bidder is awarded the contract, the bid bond is liberated after the production of the final bond.

9. CONSULTATION OF TENDER FILE :

The Tender documents may be consulted immediately after publication of this invitation to tender from the Services of the **Contracting Authority (Service in charge of the contracts award)** during working hours at the **Divisional Office for Menchum** or via **COLEPS** plat form at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the **ARMP** website (www.armp.cm).

10. ACQUISITION OF THE TENDER FILE :

The Tender documents can be obtained immediately after publication of this invitation to tender from the **COLEPS plat form (on line) using the addresses sited above or** the document shall be obtained at the SDO Office for Menchum (Service in charge of the contracts award) during working hours from Monday to Friday upon presentation of a Treasury receipt showing the payment of a non-refundable sum of Ninety Eight Thousand Five Hundred **(98,500) Francs CFA**.

11. SUBMISSION OF BIDS :

Each bid written in English or French shall be signed by the bidder or by a duly authorized Representative. These shall be submitted in the COLEPS plat form in a soft copy and with back up copy in a USB key or CD/DVD submitted to the Contracting Authority for onward transmission to the DTB. This back up USB key copy can only be used when the COLEPS platform failed. **A: Administrative Document, B: Technical document and C: Financial document**. It shall reach the **Divisional Office for Menchum** not later than **22/09/2026 At 10 am** local time.

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the bidder's offers are as the following:-

- **5MB for the Administrative offer**
- **15MB for Technical offer and**
- **5MB for the Financial offer.**

The following formats are accepted:

PDF format for text documents;

JPEG for images.

The applicant shall ensure that compression software is used where need be to possibly reduce the size of the files to be transmitted in accordance with the sizes indicated above.

In case of any malfunctioning of the COLEPS platform, failure to present the back up copy shall lead to the rejection of the bids of the concerned candidate.

The backup copy in a USB key and in a sealed envelope addressed to the Contracting Authority shall bear the following inscriptions:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER BY EMERGENCY PROCEDURE

N° 07/ ONIT/E28/SEFA/DTBMCH/2026 OF 26/08/2026

FOR THE INSTALLATION OF SOLAR STREETLIGHTS IN SOME LOCALITIES OF WUM MUNICIPALITY IN WUM CENTRAL SUBDIVISION, MENCHUM DIVISION OF THE NORTH WEST REGION.

Funding Source: Public Investment Budget (BIP / MINEPAT)

Fiscal Year: 2026

To be opened only during the bid-opening session ».

12. ACCEPTABILITY OF BIDS :

Bids that will be submitted after the date and time mentioned above or those that will not respect the separation model indicated in the different documents in each bid shall not be accepted.

To avoid being rejected, the required Administrative documents will be imperatively produced in original or in certified true copies by the issuing service, in conformity with the stipulation of the rules and regulations of this tender.

These Administrative documents have a validity period of (03) three months. This validity period has to begin after the date of the launching of the tender.

13. OPENING OF BIDS :

The opening of bids shall take place on the **22/09/2026 at 11 am**, in the conference hall of the SDO.

The opening of bids will be done at once and in three stages:

- Stage 1: Opening of envelope A containing Administrative document (volume 1),
- Stage 2: Opening of envelope B containing Technical document (volume 2)
- Stage 3: Opening of envelope C containing financial document (volume 3).

All the bidders can take part in this opening session or can be represented by one person duly mandated (Even in case of joint-venture) who has a perfect mastery of the tender file.

14. MAIN CRITERIA OF EVALUATION OF THE BIDS :

A) Eliminary Criteria.

- Offers (bids) submitted after the deadline or time limit;
- Absence of bid bond or bid bond not issued directly in bidder's name by a first rate bank approved by the Ministry in charge of Finance and with receipt from (CDEC)
- Execution period longer than prescribed in the Tender file
- Technical evaluation mark less than **75%** (*non-respect of 75% of the essential criteria*);
- Absence of quantified unit price (*omission of a unit price in the financial bid*).
- Absence of original or properly certified administrative document or documents certified more than one time shall be given 48 hours to replace it.
- False declaration or forged documents shall be given 48 hours to replace them and failure to do so the contractor will be eliminated;
- Un categorized company will be eliminated;

NB: Bid bond or any bid security for a group of enterprises must bear the name of mandated enterprise with the names of the other enterprises mentioned as well.

B) Essential Criteria They are primordial or key modalities in the judgment of the technical and financial capacity of candidates to execute the tasks forming the subject of the invitation to tender. They were determined in relation to the nature and content of the tasks to be executed. Hence in the evaluation of:-

60 Technical documents, it shall be the binary method (**YES or NO**) based on the following distribution of points:

15. Duration of validity of bids :

The bidders will be engaged by their bids during a period of One hundred and twenty (120) days as from the latest date programmed for bids deposit.

16. Award of contract :

The contract will be awarded to the lowest bidder, fulfilling the required administrative, technical, and financial criteria.

17. COMPLEMENTARY INFORMATION:

Additional information may be obtained during working hours from the Service for economic and financial affairs at the Divisional Office Wum or online on the COLEPS platform via. <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

18. Additional information

Additional information in relation to technical details can be obtained at the office of the contracting authority, notably **The Senior Divisional officer's** office situated in Wum.

The SENIOR DIVISIONAL OFFICER
Delegated Contracting Authority

Copies:

- ARMP (for publication and archives)
- Chairperson of DTB (for information);
- DD MINMAP (for information);
- DD MINEPAT Menchum (for information);
- Mayor Wum (for information);
- Notice boards (for information).
- Chrono/archive



St. Joseph
26/08/2026
Abdoullahi Aliou
Administrateur Civil Principal
Classe Exceptionnelle

26/08/2026

Document 1.b

FRENCH VERSION

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

REGION DU NORD-OUEST

NORTH-WEST REGION

DEPARTEMENT DE LA MENCHUM

MENCHUM DIVISION

SERVICE DES AFFAIRES ECONOMIQUES ET
FINANCIERES

SERVICE FOR ECONOMIC AND FINANCIAL
AFFAIRS

COMMISSION DEPARTEMENTAL DE
PASSATION DES MARCHES

DIVISIONAL TENDER'S BOARD



AVIS D'APPEL D'OFFRES

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 07/AONO/E28/SEFA/DTBMCH/2026 DU 26/08/2026 POUR L'INSTALLATION DE LAMPADAIRES SOLAIRES
DANS CERTAINES LOCALITES DE LA COMMUNE DE WUM, ARRONDISSEMENT DE WUM CENTRAL,
DEPARTEMENT DE LA MENCHUM, REGION DU NORD-OUEST

- **Source de Financement :** Budget d'Investissement Public (BIP / MINEPAT)
- **Exercice Budgétaire :** 2026
- **Imputation Budgétaire :** 22 251 4 33000004 041 523415

Nom du Projet	Montant du Projet LOT 1 (TRAVAUX)	Montant du cautionnement	Coût du dossier DAO
L'Installation de Lampadaires Solaires dans Certaines Localités de la Commune de Wum, Arrondissement de Wum Central, Département de la Menchum, Région du Nord-Ouest.	98,500,000	985,000 FCFA	98,500 FCFA

Dans le cadre l'exercice budgétaire 2026, Le **Préfet du Département de la Menchum, AUTORITÉ CONTRACTANTE DÉLÉGUÉE**, lance pour le compte de la République du Cameroun, un Appel d'Offres National Ouvert pour la réalisation de l'opération mentionnée ci-dessus :

1. OBJET DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le présent Appel d'Offres a pour objet l'exécution des travaux d'installation de lampadaires solaires dans certaines localités de la commune de Wum, arrondissement de Wum Central, département de la Menchum, région du Nord-Ouest. Les travaux et services requis sont détaillés dans le descriptif du Bordereau des Prix Unitaires et du Détail Estimatif.

2. DÉLAI D'EXÉCUTION

Le délai maximum d'exécution prévu par l'ordonnateur pour la réalisation des travaux objet du présent Appel d'Offres est de **cent vingt (120) jours calendaires (4 mois)**, à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

3. ALLOTTISSEMENT

Les travaux objet de cet Appel d'Offres sont constitués en un **lot unique**, défini conformément au tableau ci-dessous :

Lot	Travaux	Localités
1	L'Installation de Lampadaires Solaires dans Certaines Localités de la Commune de Wum, Arrondissement de Wum Central, Département de la Menchum, Région du Nord-Ouest.	Wum-Waindo, Wanangwen, Zonghokwo, Magha, Naikom, Kesu, Bu Road, Zonghetegha, Wajung, Zongefu, Wum Central Subdivision, Menchum Division of the North West Region

4. CONSISTANCE DES TRAVAUX

Les travaux comprennent les descriptions suivantes :

- **LOT 100 : INSTALLATION DE LAMPADAIRES SOLAIRES (200W Tout-en-Un)**
- **LOT 200 : OPÉRATIONS ET ACTIVITÉS DE RENFORCEMENT DES CAPACITÉS**
-

5. PARTICIPATION ET ORIGINE DES SOUMISSIONNAIRES

La participation est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les entreprises de droit camerounais possédant une expérience avérée dans le domaine du bâtiment et du génie civil en général.

6. FINANCEMENT

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le budget du Ministère de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire (MINEPAT), au titre de l'exercice budgétaire 2026. Le coût prévisionnel de l'ensemble des travaux de cet Appel d'Offres National Ouvert est de : **98 500 000 FCFA** (*Quatre-vingt-dix-huit millions huit cent mille francs CFA*), toutes taxes comprises.

7. ADMINISTRATION CHARGÉE DE LA SIGNATURE DU CONTRAT

À l'issue de l'examen des offres des différents soumissionnaires et du choix de l'attributaire par l'Autorité Contractante, le marché sera signé entre ce dernier et l'Autorité Contractante Déléguée, qui est le **Préfet de la Menchum**.

8. CAUTION DE SOUMISSION TEMPORAIRE (GARANTIE DE SOUMISSION)

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution de soumission (Garantie Bancaire de Soumission) établie selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres, par un établissement financier agréé par le Ministère des Finances, et d'un montant égal à : **Neuf cent quatre-vingt-cinq mille francs CFA (985,000 FCFA)**.

Sous peine de rejet, l'original de la caution de soumission (garantie bancaire) doit dater de moins de trois (3) mois.

La caution de soumission sera libérée d'office au plus tard trente (30) jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires non retenus. En cas d'attribution du marché, la caution de soumission sera libérée après la production du cautionnement définitif.

9. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier d'appel d'offres peut être consulté dès publication du présent avis d'appel d'offre aux services de l'Autorité Contractante (Service des affaires économiques et financières) pendant les heures ouvrables dans la Préfecture de Wum

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the **ARMP website (www.armp.cm)**.

10. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être obtenu dès publication du présent avis d'appel d'offre aux en ligne sur la plateforme **COLEPS**. Le dossier sera obtenu contre versement d'une somme non remboursable de **quatre-vingt-dix-huit mille cinq cent (98,500) Francs CFA**, représentant les frais d'achat du dossier.

12. REMISE DES OFFRES

Chaque offre rédigée en français ou en anglais sera signée par le soumissionnaire ou son Représentant dûment autorisé et présentée **Un (01) original comme tels** de A : pour le dossier Administratif, B : pour le dossier technique et C : pour le dossier financier. Les offres seront remises en ligne sur la plateforme **COLEPS** et dan sauvegarde de l'offre enregistrée sur cle USB ou CD/DVD étant dans une enveloppe fermée au **service de passation des marchés** dans la Préfecture de Wum au plus tard le **22/09/2026 en ligne à 10 heures (heure locale)**. Cette enveloppe devra être adressée à l'Autorité Contractante portant la mention.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- **5MO pour l'Offre Administrative**
- **15MO pour l'Offre Technique et**

➤ **5MO pour l'Offre Financiere.**

Les formats acceptés sont les suivants:

- Format PDF pour les documents textuels;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression le cas échéant afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

En cas de soucis de fonctionnement de la plateforme COLEPS, la non présentation de la copie de sauvegarde entraînera le rejet de l'offre du soumissionnaire concerné.

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT PAR PROCÉDURE D'URGENCE
N° 07 / AONO / E28 / SEFA / DTBMCH / 2026 DU 26/08/2026
POUR L'INSTALLATION DE LAMPADAIRES SOLAIRES DANS CERTAINES
LOCALITÉS DE LA COMMUNE DE WUM, ARRONDISSEMENT DE WUM CENTRAL,
DÉPARTEMENT DE LA MENCHUM, RÉGION DU NORD-OUEST.**

« À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

13. RECEVABILITÉ DES OFFRES

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur (Exemple : service des impôts, banques, etc.) ou une autorité administrative (Exemple : Préfet, Sous-préfet, etc.), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres. La double certification ne sera pas acceptée. Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de cautionnement provisoire délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances cautionnement.

Cautionnement provisoire sera remis au soumissionnaire qui n'a pas réussi seulement par l'Autorité Contractante au plus tard trente (30) jours après la période de validité. À l'attributaire, le cautionnement provisoire sera remis par l'Autorité Contractante quand il l'aura fourni le cautionnement provisoire. Le montant correspondant à chaque cautionnement provisoire sera reçu par le soumissionnaire de la banque sous présentation de l'original du cautionnement provisoire. Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

NB: Pendant l'installation de l'attributaire au site de la construction, il sera obligé de présenter les originaux des documents respectifs pour une vérification stricte de leurs authenticités

14. OUVERTURE DES PLIS :

L'ouverture des plis sera faite en ligne par la Commission de passation des marchés en une seule phase le **22/09/2026 à 11 heures** heure locale dans une salle allouée au Président de la commission de passation des marchés dans la Préfecture de Wum. Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants qui ont une bonne maîtrise des procédures et de la réglementation des marchés publics et disposent des compétences techniques avérées dans le domaine concerné seront autorisés à assister à la séance de l'ouverture. Les offres qui ne vont pas respecter les prescriptions du DAO seront rejetées.

15. PRINCIPAUX CRITÈRES D'ÉVALUATION DES OFFRES

A) CRITERES ELIMINATOIRES

- Offres remise après le délai
- Absence de cautionnement provisoire ou cautionnement provisoire non délivrée directement au nom du soumissionnaire par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances (CDEC)
- Délai d'exécution plus long que prescrit dans l'Appel d'Offres
- Note technique inférieure à **75%** au niveau de l'évaluation administrative et technique

- Omission dans le bordereau des prix ou d'un prix unitaire dans le dossier financier.
- Absence d'un document dans le dossier Administratif 48 heures
- Documents administratifs certifiés hors du délai de trois mois 48 heures
- Absence de l'original ou des documents bien certifiés ou documents certifiés plus qu'une fois 48 heures
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée 48 heures
- Toute entreprise non catégorisée sera rejeté

NB: Cautionnement provisoire pour un groupe d'entreprises doit être adressé au nom de l'entreprise mandaté et les noms d'autres entreprises mentionnées dans le contenant.

- Délai d'exécution plus long que prescrit dans l'Appel d'Offres
- Note technique inférieure à **75 %** au niveau de l'évaluation administrative et technique
- Omission dans le bordereau des prix ou d'un prix unitaire dans le dossier financier.

B) CRITERES ESSENTIELS

Ils sont les modalités clés ou primordiales pour le jugement de la capacité technique et financière des candidats pour exécuter les tâches faisant objet de l'appel d'offres. Ils sont déterminés tenant compte de nature et contenant des tâches à exécuter. Donc, dans l'évaluation des:

- Dossier techniques, elle sera binaire (**OUI ou NON**) basée sur la distribution des points suivant :-

16. DURÉE DE VALIDITÉ DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour le dépôt des offres.

17. ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre la moins disante, et remplissant les critères administratifs, techniques et financiers requis.

18. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Les informations complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenues auprès des services de l'Autorité Contractante, notamment dans les bureaux de la **Préfecture de la Menchum** situés à Wum.

Le PRÉFET DE LA MENCHUM
Autorité Contractante Délégué

Ampliations :

- ARMP (pour publication et archivage)
- Président de la CIPM (pour information)
- DD MINMAP (pour information)
- DD MINEPAT Menchum (pour information)
- Mayor Wum (pour information)
- Affichage (pour information)
- Chrono/Archives



[Signature]
[Signature]
Mouhammadou Aliou
Administrateur Civil Principal
Service Classe Préfectorale

26/08/2026